



Liceo  
Tommaso GARGALLO  
Classico  
Linguistico  
Musicale  
Coreutico  
Siracusa



## CIRCOLARE N. 441

SIRACUSA, 15/04/2025

AI COORDINATORI  
DEI DIPARTIMENTI  
AI COORDINATORI DI CLASSE  
AI DOCENTI  
e.p.c. al D.S.G.

### OGGETTO: Adozione libri di testo A. S. 2025/2026

Si comunica che è stata pubblicata [Circolare MIM n. 14536 dell' 8 aprile 2025](#) sulle adozioni libri di testo e il [Decreto Ministeriale n. 58 del 19 marzo 2025](#) con cui, si è provveduto a definire i tetti di spesa della dotazione libraria per l'anno scolastico 2025/2026 (allegati alla presente).

Si invitano le SS.LL. a prenderne visione e a procedere con puntualità agli adempimenti previsti.

Per l'anno scolastico 2025/26, le adozioni dei testi scolastici verranno deliberate dal collegio dei docenti entro la seconda decade di maggio 2025.

Per garantire la tempistica e le procedure corrette alle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/2026 si danno le seguenti disposizioni operative.

#### 1. Valutazione del Dipartimento Disciplinare

Nei prossimi **dipartimenti** i docenti effettueranno una puntuale verifica dei testi in uso e un attento esame delle nuove proposte editoriali, sia singolarmente sia tra docenti delle stesse discipline o discipline affini.

Tutti i docenti che intendessero proporre una nuova adozione presenteranno, in occasione della riunione di materia, la relazione con le dovute motivazioni. **Si invitano i docenti a procedere, ad adozioni unitarie e condivise per le classi del medesimo indirizzo.**

Si fa presente che è da intendersi “**nuova adozione**” ogni testo introdotto in ogni classe del prossimo anno e diverso (in qualsiasi parte, fosse anche solo nel codice) da quello in adozione quest'anno nella medesima classe.

#### 2. Proposte di adozione in Consiglio di classe (dal 6 Maggio al 14 Maggio rif. Circ. 406)

Nell'ambito dei Consigli di classe del mese di maggio, il singolo docente dovrà porre molta attenzione al controllo e allo scorrimento dei libri di testo attualmente adottati.



Liceo  
Tommaso GARGALLO  
Classico  
Linguistico  
Musicale  
Coreutico  
Siracusa



Per garantire l'operatività dei consigli di classe e il corretto iter delle delibere, ciascun Coordinatore riceverà nella propria cartellina, da ritirarsi in segreteria didattica appena prima della riunione, l'elenco dei libri di testo in adozione nella classe corrispondente nel corrente anno scolastico.

Il Coordinatore registrerà sull'elenco dei libri ricevuto le eventuali modifiche di adozione segnalate dai docenti: es. cancellare testo che non si intende più adottare riportandolo nello spazio sottostante il nome della nuova adozione, come indicata dal docente responsabile della materia; inserire testi che erroneamente non sono presenti in elenco o correggere/modificare eventuali codici non corretti.

Al termine del Consiglio o al più tardi la mattina successiva, il Coordinatore consegnerà in segreteria didattica l'elenco aggiornato per ineccezionali riscontri, segnalando sul foglio l'eventuale sfioramento del tetto di spesa, anche se solo ipotizzato.

In seguito l'ufficio di segreteria provvederà:

- a inserire a sistema i libri di testo secondo quanto consegnato dai coordinatori delle classi;
- consegnare una copia cartacea di tale bozza ai Coordinatori di classe per la raccolta delle firme dell'avvenuta verifica.

Si fa presente che questa tempistica è necessaria per garantire l'istruzione del Collegio Docenti e della relativa delibera

### 3. Delibera di adozione in Collegio docenti (16 Maggio)

In sede collegiale, come di consueto, verranno presentate e motivate le nuove adozioni a cura dei docenti proponenti.

Si fa presente che, dopo la delibera del Collegio dei docenti, non è possibile modificare le adozioni: si raccomanda quindi di verificare scrupolosamente la corretta adozione dei libri di testo, anche tramite controllo del codice ISBN, prima di tale delibera.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Annalisa STANCANELLI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*